

Утвърждавам:
Радостина Ботушанска
Директор



СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО В ПЕРИОДА 2020 – 2024 ГОДИНА

Настоящата Стратегия е приета с решение на ПС от 11.09.2020 г.,
протокол № 1/11.09.2020 г.
Актуализирана и приета в актуализиран вариант с решение на ПС от 13.09.2022 год.
Протокол № 1/13.09.2022 год.

УВОД

Един от отличителните белези на времето, в което живеем, е бързото развитие на информационното общество на базата на повсеместното навлизане на информационно-комуникативните технологии във всички сфери на икономиката, битата и обществения живот. Революцията в информационните технологии разкрива неподозирани възможности за извличане на информация и знания, преобразява представите ни за комуникиране във времето и пространството. Не случайно днешната епоха се определя като епоха на знанието. Всеки, който иска да е в крак с промените, с новите предизвикателства на времето, трябва да промени своето мислене, да допълни старите и да овладее нови знания, да преосмисли ценностната си ориентация. Четири годишната стратегия за развитие на ОУ "ХРИСТО БОТЕВ" в периода 2020 - 2024 г. е изготвена:

1. въз основа на ЗПУО от 13.10.2015 г.
2. въз основа на декларация, подписана от министър-председатели и вицепремиери от осем държави от Централна и Югоизточна Европа (02.02.2005 г.);
3. въз основа на "Национална стратегия за учене през целия живот (УЦЖ) за периода 2008-2013 г.", приета с Протокол № 42.1. от заседанието на МС от 30.10.2008 г.;
4. въз основа на натрупания опит на педагогическата колегия и административното ръководство в сферата на образованието;
5. въз основа на ежедневната и целенасочена работа с деца от ромски и турски етнос;

Стратегията отчита специфичните особености и традиции на училищната среда и представя нашите виждания за европейско развитие на училището и изграждане на съвременни личности. Педагогическата колегия с чувство за отговорност провежда и ще продължава да провежда такава училищна политика, в която водеща роля имат образованието, възпитанието, социализацията и личностното развитие на децата и учениците в ОУ "ХРИСТО БОТЕВ" от ромски и турски етнос и се ангажира с постигането на планираните резултати при пълна прозрачност и отчетност на управлението.

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Основно училище „Христо Ботев“ .кв.Победа, гр. Бургас осигурява за учениците от квартал Победа качествен образователно-възпитателен процес чрез създадена оптимална училищна среда, усъвършенстващи се учители, партньорство с родителите и поддържане на искрен интерес и уважение към потребностите и интересите на децата. Стремешът на педагогическия екип е да даде трайни и полезни знания и да формира умения за самостоятелен и пълноценен живот в социалната среда, с проява на уважение към гражданските права на другите и отговорно собствено поведение.

Педагогическата колегия ще продължи да носи тежкия кръст на учителя-просветител и на учителя-възпитател и да се опитва да изпълнява своята мисия, свързана с:

- ▶ Формиране на личности с добра интелектуална подготовка и обща култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация.
- ▶ Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности, пречупени през призмата на етническите различия на нашите ученици.
- ▶ Адаптиране на новите учебни планове към изискванията за изграждане на гражданско общество у нас.
- ▶ Адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот.
- ▶ Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Вярваме, че ОУ "ХРИСТО БОТЕВ" ще се утвърди като училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Ще допринесе за формирането на автономни личности, уважаващи другите, владеещи полезни компетентности, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността, както и успешно да се реализират.

Усъвършенстване на професионалните умения на учителите. Обособяването на педагогическата колегия като екип от високо отговорни личности, работещи в мултиетническа среда, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство. Прилагане на творческо и критично мислене при осъществяването на образователно-възпитателния процес за утвърждаване на младия човек от ромски и турски етнос като гражданин на Република България, на Европейския съюз и на света. Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие, както и успешната интеграция на нашите ученици в обществото.

Изграждане на конкурентна образователна и възпитателна среда, която да насърчава и подкрепя всяка отделна личност в нейния стремеж към творческо и личностно развитие.

АНАЛИЗ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<ul style="list-style-type: none"> • Основно образование, обвързано с плана за социално-икономическото развитие на общината и областта; • Добре обзаведена и функционираща учебна сграда; • Новопостроена пристройка, допълнителни класни стаи, кабинети за психолог, за работа с родителите и физкултурен салон; • Осигурено постоянно видеонаблюдение и пропускателен режим; • Квалифициран учителски състав (95 % са с образователна квалификационна степен бакалавър или магистър) • Добри професионалисти от помощно-обслужващия персонал; • Добра реализация на учениците в живота; • Наличие на съвременна техника във всяка учебна стая и един компютърен кабинет; • Разширена INTERNET мрежа; • Свободен достъп до Internet в училището; • Библиотека с добър библиотечен фонд; • Работа по проекти; • Подписан КТД, социални придобивки. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ниско входно и изходно ниво на знания и умения на постъпващи и завършващи ученици, нисък успех; • Слабо владение на български език при постъпването на децата в подготвителните групи; • Ниска пълняемост на паралелките в V-VII клас по време на учебните занятия; • Голям брой отпаднали ученици в края на всяка учебна година (в V-VII клас); • Запазване на броя на неизвинените отсъствия (почти константна величина); • Недостатъчна мотивация у учениците за усвояване на учебния материал; • Липса на втори компютърен кабинет; • Учебните програми и ДООС не отговарят на характерните особености на представителите на ромския и турския етнос в кв. Победа; • Липса на мотивация за закупуване на учебни пособия и помагала; • Ниска мотивация на учениците за резултатно осъществяване на образователно-възпитателен процес; • Малък процент на заинтересовани и активни родители; • Агресивност у учениците; • Голям процент на непродължаващи образованието си в VII клас; • Прекалено голям брой на учениците в паралелките, което води до намаляване на ефективността от работата на учителите по предмети; • Неэффективно сътрудничество с партньори от региона; • Неосигурено столово хранене и липса на ученически стол • Неработещо Училищно настоятелство
РИСКОВЕ	ВЪЗМОЖНОСТИ (действия за преодоляване на рисковете)
<ul style="list-style-type: none"> • Засилване на диспропорциите в качеството на 	<ul style="list-style-type: none"> • Разработване на електронни уроци;

<p>образование между отделните училища:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Засяване на неграмотността сред младите от ромския и турския етнос • Голям брой на трайно отсъстващи и отпадащите ученици: • Непривлекателност на образованието и обучението поради специфични особености на ромския и турския етнос в кв. Победа. 	<ul style="list-style-type: none"> • Осъвременяване на МТБ; • Изграждане на система за проследяване на реализацията на учениците: • Повишаване на квалификацията и обмяна на добри педагогически практики между учителите: • Изграждане на система за професионално ориентиране на учениците; съвместни дейности с ученици от VII клас от СУ, ОУ в ТД <p>“Възраждане”:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Система за тестово оценяване по всеки предмет; вътрешно и външно оценяване; • Разширяване на партньорствата с други институции; • Усъвършенстване на училищните учебни планове, актуализиране на учебното съдържание в съответствие с изискванията на новото време: • Усъвършенстване на извънкласна дейност.
--	---

На базата на предложения анализ са разработени следните

ПРИНЦИПИ НА РАЗВИТИЕТО

Ориентираност към личността	Най-важната задача за нас е успехът на отделната личност./ЗПУО-чл.3 ал.2 т.2 –ориентираност към интереса и мотивацията на детето и ученика, към възрастовите и социални промени в живота му, както и на способността му да прилага усвоените компетентности на практика/
Равен достъп	Всеки ученик, постъпил в училището, има право да получи качествено образование, което да отговаря на нуждите и способностите му.
Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика се основава на сътрудничество и участие на държавни, областни и общински структури, на неправителствени организации - от концепцията до изпълнението.
Отговорност	Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в училището, носят отговорност за постигане на трайни резултати с дългосрочно въздействие.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност в училището е ориентирана към задоволяване на разумни личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаваните.
Единство в многообразието	Обучението, подготовката и възпитанието на децата и учениците се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общо културно-езиково пространство.

Традиции и история	Образователната и възпитателната дейност в училището е ориентирана към запазване и развитие на българската образователна традиция, съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език.
Новаторство	Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрира доброжелателност, мотивация, воля, физически и умствени възможности за възприемане и усвояване на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати.
Автономност	Училището, като част от системата на образованието, използва законови възможности да провежда собствена методическа и финансова политика, отговаряща на държавните образователни изисквания.
Отчетност	Всички участници в образователната и възпитателната дейност отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
Законосъобразност	Всички приоритети, цели, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите, действащи в сферата на образованието, и другите нормативни актове.

ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Нашата цел е да подготвим децата от малцинствените групи да станат пълноценни граждани на Р. България, като предоставим условия за учене през целия живот, качествено и отговарящо на световните тенденции образование и възпитание. Качественото образование дава възможност на децата и учениците да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. Нашата цел е да пробудим у учениците интерес към ученето и развиване на таланта и заложбите на всяко едно дете. Чрез развиване на неговите интереси, считаме, че ще успее да се интегрира и реализира в живота на страната ни.

Приоритетно направление I.	Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание.
Приоритетно направление II.	Усъвършенстване на системата за квалификация и изпреварващо обучение. Подобряване на работата с ученици със специални образователни потребности (СОП).
Приоритетно направление III.	Утвърждаване на училището като образователен, духовен, културен и спортен център в кв. Победа.
Приоритетно направление IV.	Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и нарастващата възискателност на родителите.
Приоритетно направление V.	Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището.
Приоритетно направление VI.	Взаимодействие с родителската общност.
Приоритетно направление VII.	Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за осмисляне на свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.
Приоритетно направление VIII.	Подобрения във вътрешната и външната среда на училището.
Приоритетно направление IX.	Непрекъснато усъвършенстване на знанията и уменията на педагогическите специалисти
Приоритетно направление X.	Участие в национални програми и проекти.

ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

Приоритетно направление I.

Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание:

ЦЕЛИ:

1. Осигуряване на качествено и ефективно образование.
2. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
3. Успешно участие във външното оценяване, развиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
4. Усъвършенстване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
5. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
6. Засилване ролята на училищното настоятелство и обществеността при определяне цялостната политика на училището.
7. Развитие на езиковите и компютърни умения на педагогическата колегия и учениците.
8. По-широко навлизане на нови методи на преподаване и обучение.

ДЕЙСТВИЯ

1. Издигане на качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване на нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.
2. Издигане равнището на родноезиковата подготовка. Овладяването на българския език.
3. Утвърждаване на чуждоезиковото обучение: английски, руски и френски език.
4. Създаване на условия за изяви на талантливите и способни ученици и подобряване на работата с ученици със специфични образователни потребности, ученици, срещащи затруднения в усвояването на учебния материал.
5. Осъществяване на допълнителна работа с учениците. Откриване на заложите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците.
6. Диференциация на обучението съобразно желанията и възможностите на обучението по следните основни направления - музика, изобразително изкуство, технологии и спорт от една страна и математика, български език и литература, чужди езици, информационни технологии – от друга.
7. Демократизиране и хуманизиране на дейността в училище с цел постигане на висока успеваемост от страна на учениците.
8. Повишаване на качеството на публичните изяви на учениците.
9. Повишаване на качеството и ефективността на въздействие върху подрастващите.
10. Утвърждаване на ролята на педагогическия съветник за психо-социалното обслужване на училището. Реализация на гражданското образование.
11. Задържане на децата в училище чрез увеличаване броя на полунинтернатните групи.
12. Изнасяне на уроци в културни институти и институции, свързани с културно-историческото наследство.
13. Реализиране на гражданско и здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.
14. Приемане на учебен план с привлекателни предмети за обучение в ИУЧ с цел задържане на учениците, обучаващи се в училището.
15. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици от български етнос.
16. Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в обучението:
 - 16.1. поставяне на ученика в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал;
 - 16.2. използване на иновативни педагогични методи и форми за предаване, преподаване и научаване на учебни знания;
 - 16.3. извършване на ефективна диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост;
 - 16.4. реализация на дейности за повишаване на резултатите от външното оценяване;
 - 16.5. успешно въвеждане на нови учебни програми.
17. Подготовка на учениците за продължаване на образованието; професионално ориентиране на учениците, завършващи основно образование, съобразно техните интереси и възможности.
18. Подобряване на дисциплината на учениците в съответствие с новите обществени реалности.
19. Стриктно спазване на изискванията:
 - 19.1. за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, основни закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на децата;
 - 19.2. на заложените основни принципи в "Етичен кодекс за работа с подрастващи";
 - 19.3. за превенция на различни форми на дискриминация;

- 19.4. за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;
20. Засилване на взаимодействието с родителите и членовете на училищното настоятелство.
21. Засилване на възпитателната работа, повишаване на знанията и уменията на учениците чрез подпомагане на личностното им развитие.
22. Реализиране на превенция на насилието и агресията сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение.
23. Подкрепа на развитието на даровитите деца и ученици.
24. Развитие на включващото образование за децата и учениците със специални образователни потребности и изграждане на достъпна архитектурна среда в училището.

СРОК: ПОСТОЯНЕН

ОТГОВОРНИЦИ: ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТИК - ДИРЕКТОРИ, УЧИТЕЛИ

Приоритетно направление II.

Развиване на системата за квалификация, преквалификация и контрол:

ЦЕЛИ:

1. Утвърждаване на авторитета и подпомагане на карьерното развитие на учителите, работещи в училището.
2. Оптимизиране на структурата на изградената система за квалификация.
3. Утвърждаване на системата за карьерно развитие на членовете на педагогическата колегия.
4. Повишаване на изискванията към работата на учителя.
5. Квалификация на учителите за работа с родителите на ученици в риск от отпадане.

ДЕЙСТВИЯ:

1. Усъвършенстване на създадената система за повишаване на личната квалификация от всеки учител или възпитател. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на членовете на педагогическата колегия.
2. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научно-практическа конференция, информация от библиотека, интернет.
3. Създаване на възможност за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен за всеки член на педагогическата колегия.
4. Обвързване на постигнатата професионално-квалификационна степен с допълнително материалното стимулиране, предвидено във вътрешните правила за работна заплата.
5. Повишаване на ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност.
6. Създаване на условия за повишаване на реалните резултати от обучението – повишаване на качеството на предварителната подготовка, спазване на задълженията, произтичащи от ЗПУО и вътрешните правилници и наредби.
7. Квалификация на учителите при въвеждането на нови учебни програми.
8. Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми.
9. Изработка на тематични годишни планове, програми по ИУЧ и ФУЧ, план на МО по културно-образователни области, план за провеждане часа на класа на компютър по типови бланки.
10. Участие във всички форми за квалификация, организирани на регионални ниво.
11. Квалификация на учителите за работа с деца и ученици в риск от отпадане.
12. Създаване/използване на електронни документи от задължителната училищна документация.
13. Разработване на система от стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване в разработването и прилагането на иновативни практики.
14. Разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти.
15. Усъвършенстване на условията и реда за провеждане на вътрешното оценяване, в това число квалификация на учителите за прилагане на нови форми за оценяване на знанията и уменията на учениците.
16. Контрол върху организацията, провеждането и резултатите от външно и вътрешно оценяване.
17. Създаване на условия за квалификация на учителите за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание.
18. Подкрепа за учители, работещи с надарени деца.
19. Облекчаване на труда на учителя във връзка с попълване на училищната документация – подготовка и попълване на готови бланки и изготвяне на примерни планове.

СРОК: ПОСТОЯНЕН

ОТГОВОРНИЦИ: ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТИК - ДИРЕКТОРИ, УЧИТЕЛИ

Приоритетно направление III.

Утвърждаване на училището като образователен, духовен, културен и спортен център:

ЦЕЛИ:

1. Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.
2. Масово навлизане на ИТ в обучението с оглед подготовката на учениците за работа и живот в информационното общество.
3. Разработване и реализиране на ефективна рекламна кампания за постиженията на училището.
4. Поддържане на интернет страница на училището с възможности за поставяне на въпроси, даване на мнения и предложения, публикуване на вътрешно-училищни нормативни документи, бланки, съобщения, постижения на учители и ученици, предстоящо в училището, галерия със снимки.
5. Превръщане на училището в образователно-информационен център с публикуване и свободен достъп на тематични разпределения, разработени теми, вътрешни нормативни документи, бланки, рисунки, поезия, снимки и други, на училищния сайт.

ДЕЙСТВИЯ:

1. Приемане и изпълнение на ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.
2. Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в детски и младежки конкурси от регионален, национален и международен характер.
3. Участие на училищни формации и индивидуални участници в различни изяви.
4. Съвместна работа с НПО, които включват в дейността си работа с подрастващи.
5. Приемане и изпълнение на ежегодна програма за организиране на ученическия отдих и извънкласни дейности
6. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейности.
7. Организиране на спортни състезания по различни видове спорт.
8. Участие в културните празници на квартално и градско ниво.
9. Организиране на информационни дейности в училището за учители, администрация и ученици.
10. Разработване на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.
11. Повишаване на социалните умения на учениците.
12. Създаване и използване на електронно учебно съдържание.
13. Реализиране на условия за достъп и участие в международни образователни програми и подобряване на условията за мобилност.
14. Осигуряване на достъп до добри международни образователни ресурси, специализирани учебни помагала и услуги.
15. Насърчаване на създаването на целеви групи от учители-ученици за разработване на специфично учебно съдържание.
16. Засилено чуждозиково обучение и обвързване на резултатите с равнищата, дефинирани в Европейската езикова рамка.
17. Изпълнение на дейностите по Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН.

СРОК: ПОСТОЯНЕН

ОТГОВОРНИЦИ: ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТНИК - ДИРЕКТОРИ, УЧИТЕЛИ

Приоритетно направление IV.

Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и нарастващата високостепенност на родителите

ЦЕЛИ:

1. Откликване на изискванията на обществото за устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.
2. Използване на всички възможности за комуникация в реално време, улесняващо получаването на желаното и качествено образование.
3. Създаване на условия за изява на всички ученици в съответствие с техните желания и възможности.
4. Създаване на условия за приемственост между различните класове и степени.
5. Развиване на ефективността на връзката учител-родител.
6. Изграждане на качества за работа в конкурентна среда чрез участието в извънкласни форми.
7. Създаване на условия за въвеждането на информационните технологии в организирането и провеждането на учебния процес по всички учебни предмети.
8. Чрез творческото развитие на учениците да се работи активно в посока утвърждаване на училището не само като образователен, но и като духовен и културен център.

ДЕЙСТВИЯ:

1. Създаване на условия за достъп до новите информационни технологии.
2. Задоволяване на желанията на учениците за допълнително обучение в ИУЧ и ФУЧ.
3. Диференцирана работа с учениците със специални образователни интереси (СОП).

4. Поддържане на училищната локална мрежа за връзка с Интернет във всички учебни и административни стаи на училището.
5. Обогатяване на часовете по литература с театрални сценични разработки от професионални актьори по разработена програма на Министерството на културата и общинските културни институции.
6. Организиране на „зелени“ училища.
7. Участие в различни форми на алтернативно обучение и възпитание, свързани с творческото развитие на подрастващите.
8. Осъществяване на диалог с младежките организации за решаването на актуални проблеми на учениците.
9. Развитие на включващото образование за децата и учениците със специални образователни потребности (СОП).
10. Изграждане на подкрепяща среда за учениците със специални образователни потребности чрез осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището.
11. Постигане на по-добър диалог с учениците и родителите им - подготовка и оказване на педагогическа и психологическа подкрепа за общуване и социализация.

СРОК: ПОСТОЯНЕН

ОТГОВОРНИЦИ: ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТНИК - ДИРЕКТОРИ, УЧИТЕЛИ

Приоритетно направление V.

Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището.

ЦЕЛИ:

1. Реализиране на стратегия за закрила на здравето и безопасността на децата и учениците.
2. Провеждане на дългосрочни действия, свързани със здравето образование, физическата култура, гражданските права и творческите дейности на подрастващите, отнасящи се до непосредствената сигурност и безопасност на децата в училището.
3. Реализиране на конкретни мерки, основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за ограничаване и преодоляване на опасностите.
4. Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата и учениците.

ДЕЙСТВИЯ:

1. Поддържане на управленска информационна система на училищно ниво с въвеждане на данни за всички ученици – НЕИСПУО.
2. Ежегодно изготвяне на раздел от плана на училището в изпълнение на този приоритет.
3. Стриктно спазване на системата за дежурство в училище, осъществяване на самоконтрол чрез създаване на комисии по спазването на дежурството.
4. Подготовката на училищните нормативни актове да е съобразена с целта - постигане на яснота и стабилност на училищната организация.
5. Засилен контрол по изпълнение на дейностите, свързани с осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд; дейността на комисии по безопасност на движението по пътищата, противопожарна охрана, гражданска защита и провеждане на часа на класа.
6. Изготвяне и реализиране на здравно-образователна програма.
7. Изпълнение на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд в училището.
8. Възпитаване на умения, навици и поведение при кризи и екстремни ситуации. Периодично, два пъти годишно, провеждане на практическо обучение – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт).
9. Поддържане на системите за видеонаблюдение и охрана на училището и подобряване на безопасността на материалната база.
10. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.
11. Адекватно здравно обслужване в училището.
12. Осигуряване на условия за ученическо хранене.
13. Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците.
14. Превенция на насилието и агресията сред учениците.
15. Възпитаване на устойчиви навици и умения за здравословно хранене. Прилагане на европейска схема и национална стратегия за предоставяне на плодове и зеленчуци.
16. Изграждане на навици за здравословен начин на живот в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.
17. Реализиране на Програма за здравно и екологично образование.
18. Реализиране на учебни програми за превенция на употребата на наркотици, на инфектиране с ХИВ/СПИН, на насилието над и между деца в училището.
19. Изпълнение на Графици за провеждане на обучението по безопасност на движението по пътищата.

20.Изпълнение на Графици за обучение на учениците за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

21.Внедряване на доброволческа система за обучение и взаимопомощ на ученици.

22.Възпитание на умения и навици за опазването на здравето на учениците в условията на извънредно положение и пандемична обстановка.

23.Работа на медицинското лице в училище по превенцията на заболяване от COVID-19, чрез провеждане на инструктажи, занятия, демонстрации.

СРОК: ПОСТОЯНЕН

ОТГОВОРНИЦИ: ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТНИК - ДИРЕКТОРИ, УЧИТЕЛИ

Приоритетно направление VI.

Взаимодействие с родителската общност.

ЦЕЛИ

1.Подготовка и осъществяване на процеса за обучение и възпитание на учениците във взаимодействие и сътрудничество с родителите им.

2.Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие със ЗПУО.

3.Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.

4.Спазване на единни педагогични изисквания за поведение.

5.Изграждане на прецизна система от взаимовръзки и обратна информация за поведението и успеваемостта на учениците.

6.Развиване на ефективна система от действия за преодоляване на проблема с безпричинните отсъствия.

ДЕЙСТВИЯ

1.Развиване на способностите и нагласите за конструктивно решаване на проблемни ситуации.

2.Повишаване на уменията за работа с родители.

3.Изграждане на съдържателен и многообразен образователно-възпитателен процес.

4.Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с ученика и неговите родители.

5.Изпълнение на Правилника за дейността на училището за ограничаване на безпричинните отсъствия.

6.Стриктно спазване графика за консултации и приемно време.

7.Планиране на съвместни дейности с родителите.

8.Педагогическата колегия периодично и своевременно ще предоставя информация за:

- успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес;

- спазването на училищната дисциплина;

- уменията на децата за общуване със съучениците и учителите;

- интегрирането на учениците в училищната среда;

- посещаемостта на учебните часове от учениците;

- отсъствията на ученика от учебни часове;

- започване на процедура за налагане на наказание;

- консултиране на родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с ученика с оглед максимално развитие на заложите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага;

9.Училището ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите за:

- да се срещат с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;

- да участват в родителските срещи;

- да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на училището;

- да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;

- да участват в училищното настоятелство;

- да бъдат консултирани по въпроси, свързани с възпитанието на децата и учениците, от специалист;

- да осигуряват посещаемостта на ученика в училище;

- да се запознаят срещу подпис с училищния учебен план и с правилника за дейността на училището при записване на детето или ученика;

- да се явяват в училището, когато важни причини налагат това и бъдат поканени от класния ръководител или директора;

- намиране на нови форми за общуване;

- правата на родителя в процедурата по налагане на наказание;

- присъствие на родител при изслушване на ученик и изразяване на мнение при налагане на наказания на ученик.

СРОК: ПОСТОЯНЕН

ОТГОВОРНИЦИ: ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТНИК - ДИРЕКТОРИ, УЧИТЕЛИ

Приоритетно направление VII.

Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за осмисляне на свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.

ЦЕЛИ

1. Създаване на условия за активна извънкласна дейност с учениците.
2. Усъвършенстване и представяне на добри педагогически практики за работа с децата.
3. Развиване на форми на ученическо самоуправление.
4. Привличане и мотивиране на учениците за участие в извънкласни дейности.
5. Развиване и усъвършенстване на работата на клубове по интереси.
6. Популяризиране на постиженията на учениците и учителите.

ДЕЙСТВИЯ

1. Развиване на дейността на клубовете по интереси. Специално внимание към заниманията със спорт и изкуства.
2. Осъществяване на оптимално ниво на вътрешна мотивация у учениците чрез съдържателна образователно-възпитателна работа, свързана с училищни и извънучилищни мероприятия и дейности:
 - състезания, екскурзии с образователно-възпитателна цел, участие в олимпиади, изложби, спортни срещи;
 - отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния и религиозния календар;
 - подчертаване на националната и училищна символика – знаме, химн, униформа;
 - публично представяне на определени клубове по интереси;
 - участие в обявени регионални и национални конкурси и състезания.
3. Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.
4. Ефективно работещи клубове по интереси.
5. Създаване на ученически училищен парламент и оптимизиране на неговата работа.
6. Активно съдействие и подпомагане на инициативите на учениците от педагогическата колегия.
7. Избор на иновативни и съдържателни форми за представяне на резултатите от работата с децата пред родителите.
8. Информирание, стимулиране и мотивиране на учениците да участват в конкурси, състезания, олимпиади.
9. Осъществяване на активно взаимодействие с ЦПЛР – гр. Бургас като форма за развитие и изява на интересите и възможностите на учениците.
10. Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време.

СРОК: ПОСТОЯНЕН

ОТГОВОРНИЦИ: ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТНИК - ДИРЕКТОРИ, УЧИТЕЛИ

Приоритетно направление VIII.

Подобрения във вътрешната и външната среда на училището.

ЦЕЛИ

1. Създаване на условия за активна образователно - възпитателна дейност с учениците.
2. Подобряване на състоянието на вътрешната и външната среда.
3. Естетизация на околната среда.
4. Повишаване на привлекателността на образователния процес и на училищната среда, в това число привличане на повече млади учители, учители по езци, информационни технологии, изкуства, подобряване на учебната материална база.

ДЕЙСТВИЯ

А. Подобрения във вътрешната среда:

1. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинет, класна стая, коридори, фоййета, суха и топла връзка.
2. Промяна на облика на кабинетите и класните стаи в училището. Всеки учител с помощта на училищното ръководство реализира дейности за подобряване на интериора на работната среда.
3. Поддържане на постигнатото високо ниво на технологично развитие. Стремежът е изпреварващо предоставяне на учителите на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение.

Б. Подобрения във външната среда:

1. Подобряване на състоянието на външната среда. Планиране, реализация, поддръжка.
2. Построяване на физкультурен салон.
3. Оформяне на училищния двор.
4. Подобряване на условията за ученически спорт и нормалното провеждане на учебните часове по физическо възпитание и спорт.
5. Поддръжка на оградата.

6. Поддръжка на местата за почивка.

В. Поддръжане на модерна ИТ среда:

Влияние на технологиите.

Технологиите играят водеща роля в образованието и науката. Те дават възможност за нови подходи при преподаването и ученето, улесняват обучението и развитието на преподавателите и ефективността на администрацията. Съчетаването на традиционни добри преподавателски практики с използването на технологични подпомага изграждането на умения, които ще осигурят на младите хора успех в съвременното общество, основано на знанието.

1. Участие в Националната изследователска и образователна мрежа (НИОМ).

2. Развитие на благоприятна среда за развитие на електронно образователно съдържание.

3. Подобряване на скоростите на интернет свързаност.

4. Осигуряване на ефективна ИТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.

5. Активно участие в електронната свързаност на българските училища.

6. Поддръжане на изградената сигурна и гъвкава ИТ инфраструктура с цел обезпечаване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност.

7. Развитие на безжичната инфраструктура (тип Wi-Fi свързаност) на територията на училището.

8. Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището - ежегодно обновяване и допълване на част от хардуера.

9. Постоянно поддръжане и разширяване на компютърните зали в училището (компютри, терминали, мултимедийни проектори) с оглед на все по-активното навлизане на технологии в учебния процес.

11. Въвеждане на иновативни технологии при осъществяване на образователно-възпитателния процес в училището (интерактивни дъски, специализирано ИТ оборудване по предмети - музика, технологии и чужди езици).

СРОК: ПОСТОЯНЕН

ОТГОВОРНИЦИ: ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТНИК - ДИРЕКТОРИ, УЧИТЕЛИ

Приоритетно направление IX.

Непрекъснато усъвършенстване на знанията и уменията на педагогическите специалисти

Всеки един учител трябва да бъде мотивиран да следва новостите в българското и световното образование. По тази причина е необходимо да се създават условия за непрекъснато самоусъвършенстване, за да може всеки един учител от педагогическата колегия на ОУ „Христо Ботев“, кв. Победа да бъде конкурентно способен.

ЦЕЛИ

1. Въвеждане на нови форми на обучение.

2. Насърчаване и развиване на неформалното и формалното учене през целия живот.

3. Оптимизиране на квалификацията на педагогическия и административния персонал.

ДЕЙСТВИЯ

1. Развитие на ефективни партньорства с ДИУУ – София (и сродни в гр. Стара Загора и гр. Варна) за практическата реализация на непрекъснатата квалификация на работещите в училището.

2. Подсигуряване и насърчаване на достъпа до различните форми на непрекъснато образование с цел придобиване на необходими нови умения.

3. Въвеждане на дистанционната форма на обучение в училището.

4. Развитие на разнообразни форми на учене - дистанционно обучение, електронно учене, комбинирано учене (присъствено обучение и изпълнение на самостоятелни задачи).

5. Разширяване на възможностите за учене в училищната библиотека.

6. Насърчаване на подготовката и квалификацията на учителите.

7. Активно участие в националните програми, финансирани от държавния бюджет и европейски програми, администрирани от МОН: "Квалификация на директори и учители" с модули "За квалификация на педагогическия персонал" и "За квалификация на директорите на училищата".

8. Насърчаване на извънкласните, извънучилищните и други алтернативни учебни дейности като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.

9. Разширяване на чуждоезиковото обучение като общ приоритет на ЕС в извънкласни и в извънучилищни форми.

10. Развиване на партньорствата и сътрудничеството между училището и други центрове за обучение, читалища и неправителствени организации.

11. Развитие на европейски партньорства като допълнителен инструмент за въвеждане на добри практики.

12. Развитие на електронните умения на учители и администрация.

13. Развитие на дистанционни методи за работа и обучение.

15. Развитие на електронна среда за дистанционно обучение и работа.

СРОК: ПОСТОЯНЕН

ОТГОВОРНИЦИ: ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТНИК - ДИРЕКТОРИ, УЧИТЕЛИ

Приоритетно направление X.

Участие в национални програми и проекти.

ЦЕЛИ

1. Участие на училищната общност във всички проекти и национални програми, обявени от МОН и покриващи нашите потребности.
2. Развитие на конкурентността на училището.

ДЕЙСТВИЯ

Участие в националните програми:

1. „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в училище“, чийто цели са свързани с бързото и навременно въвеждане на съвременните технологии в образователния процес;
3. „Енергоефективно саниране на училищни сгради“;
4. „Модернизация на материалната база в училище“;
5. „Училището - територия на учениците“;
6. „Диференцирано заплащане“;
7. „Закрила на деца с изяви дарби“;
8. Национална програма за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст без разлика по признак етническа принадлежност, пол, произход и вероизповедание и създаване на възможност за всеки да се обучава, независимо от неговото местоживееие и икономическо положение, чрез следните оперативни направления:
 - "Осигуряване на учебници и учебни помагала за учениците в I - VII клас в училището"
 - "Осигуряване на закуска и/или плод, и/или мляко (чай), включително млечно-кисели продукти на всеки ученик в I - IV клас;
9. Национална програма „На училище без отсъствие“, мярка „Без свободен час“ – заместване на отсъстващи учители в училището;
10. „Модернизация на материалната база в училище“ - модул „Създаване на достъпна архитектурна среда“.

СРОК: ПОСТОЯНЕН

ОТГОВОРНИЦИ: ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТНИК - ДИРЕКТОРИ, УЧИТЕЛИ

Финансиране

Делегираният бюджет, като модел на финансиране и управление на финансовите ресурси в системата на училищното образование, е положителна стъпка за нашето училище. Финансовите ресурси ще бъдат насочени към постигане на целите на училищната образователната политика. Ще разчитаме на поетапното увеличение на средствата за образование. Увеличението на финансовите средства вероятно ще бъде съпроводено с по-засилен контрол върху резултатите и подобряване на ефективността за използване на ресурсите и обвързване на финансирането на училището с постигането на целите и задачите за качествено образование, с включване на повече фактори, определящи различия в разходите на един ученик, във формулата за разпределение на средствата, включване на елементи като качество на обучението, посещаемост и брой на завършилите ученици в модела на разпределение на средствата в системата. Размерът на финансирането ще продължи да зависи от броя ученици към първа дата на съответната година и ще претърпи корекция спрямо брой ученици към 01.10. на годината. С въвеждане на целодневно обучение за учениците от I до IV клас ще можем да разчитаме на дофинансиране за увеличения брой учители, съобразно техния брой за съответната учебна година.

Извън единните разходни стандарти можем да разчитаме на средства за:

- учебници и учебни помагала;
- здравни кабинети;
- капиталови разходи - спорт;
- добавка за деца и ученици на ресурсно подпомагане;
- добавка за подобряване на материално-техническата база на училищата за учениците в редовна форма на обучение;
- средствата по национални програми за развитие на образованието;
- всички други целеви средства, за които има отделно регламентиран ред и условия за разпределение.

Средствата за СБКО и квалификация на учителите (извън тази по Национална програма „Квалификация“) са включени в единните разходни стандарти. Средствата ще постъпват при въвеждане на втори стълб (основан на системата за карьерно развитие на педагогическите кадри) и трети стълб (основан на мястото на училището в национална рейтинг-скала) на системата за диференцирано заплащане на труда на педагогическите кадри.

Увеличение на приходите ни ще се реализира от кандидатстването ни по различни проекти.

Заплащането на труда на учителите и служителите в училището ще се извършва съгласно вътрешните правила за работна заплата.

Нашите усилия ще бъдат насочени към:

- 1.Подобряване на механизмите за контрол, отчетност и отговорност при управлението на финансовите ресурси на ниво училище (второстепенен разпоредител с бюджетни средства).
- 2.Повишаване на капацитета ни за оползотворяване на средства от Европейския съюз. Ефективно и прозрачно използване на средствата по национални и европейски програми, което означава усвояване на ресурсите по предназначение, за добре планирани проекти и по-добро постигане на целите като цяло.
- 3.Създаване на условия за повишаване на притока на публични и частни средства към училището.
- 4.Осигуряване на условия за родителско и гражданско участие в управленската и финансовата дейност на училището.
- 5.Насърчаване на осигуряването на допълнителен финансов ресурс в училището чрез съвместни дейности с училищното настоятелство.
- 6.Училището оперативнo ще управлява ресурсите си въз основа на тази 10-годишна стратегия за развитие (с права, делегирани му от общината в областта на бюджета, човешките ресурси и разпореждането с МТБ), и ще извършва вътрешна оценка на приноса на всеки учител и на резултатите, постигнати от учениците.

Настоящата Стратегия за развитие на ОУ "ХРИСТО БОГЕВ", кв. Победа, гр. Бургас, е изработена в съответствие с чл. 263, ал.1, от ЗПУО

септември 2020 година
гр. Бургас

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" – БУРГАС

Кв."Победа"- 8002

тел.: 84-31-59, 84-26-37

Ул."Велека" №2

velika_02@ubv.bg

84-23-43

Утвърждавам:
Радостина Ботушанска
Директор



ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ
за учебна 2022/2023 година

№	Деятелност	Финансиране	Ангажирани лица и срокове за изпълнение	Индикатори
1. Дейности, свързани с осигуряване качеството на образователния процес				
1.1	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – учебен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения и комисии, план-прием, целодневно обучение. Съобразяване на всички документи в училището за работа в условията на пандемия.	Делегиран бюджет	Директор, зам.-директори по УД, гл. учители, председатели на постоянни комисии до 15.09. на всяка година	Изготвени и утвърдени документи за изпълнение на стратегическите цели, съгласно ЗПУО.
1.2.	Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейности, съобразена с работата в пандемична обстановка.	Делегиран бюджет	Директор, зам.-директори по УД, главни учители, председатели на постоянни комисии до 15.09. на всяка година	Създадени и актуализирани вътрешни нормативни актове.
1.3	Изграждане на училищна система за качество	Делегиран бюджет	Директор, зам.-директори по УД–, главни учители, председатели на постоянни комисии м. септември 2022 г.	Изградена система за качеството на образованието.
1.4	Изготвяне на план за	Без	Директор, зам.-	Изготвен план за

	контрол и инспектиране на образователната институция.	финансиране	директори по УД м. Октомври 2022	контролната дейност.
1.5	Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти.	Без финансиране	Директор, зам.-директори по УД, главни учители	Осигурени помещения; Осигурена техника; други необходими ресурси.
1.6	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.	Без финансиране	Директор, главен счетоводител м. декември 2022-февруари 2023 г.	Разработен бюджет за календарната 2022 г. съгласно ДОС за финансиране на институциите.
1.7	Осигуряване на публичност при отчитане на средствата.	Без финансиране	Директор, главен счетоводител Постоянен	Публикуване на сайта на училището: - Бюджета на училището - Отчети по тримесечия
1.8	Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, спонсорства и др.	Без финансиране	Директор, главни учители, главен счетоводител –при възможност	Разработени процедури за разходване на постъпили средства.
2. Дейности, свързани с квалификацията на педагогическите кадри				
2.1	Планиране, реализиране и документиране на методическата и квалификационна дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво, съобразено с работата в пандемична обстановка – създаване на МО и планиране на тяхната дейност.	1,2 % от бюджета или съгласно КТД	Директор, зам.-директори по УД, главни учители, ПС – септември 2022 г.	Брой пед. специалисти участвали през календарната година във въвеждаща и продължаваща квалификация. Брой педагогически специалисти, участвали в обучения през календарната година -Брой педагогически специалисти, участвали в дългосрочни обучения.
2.2	Опресняване на знанията на пед.специалисти с	Без финансиране	Зам. - директори по УД, председатели на МО, главни учители -	Брой протоколи от проведени работни срещи по МО.

	Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите пед.специалисти и Глава 10 от ЗПУО		м. септември 2022 г.	
2.3	Изработване на План за квалификация на педагогическите кадри, съобразен с пандемичната обстановка.	Без финансиране	Зам. - директори по УД, председатели на МО, комисия, главни учители – м. септември 2022 г.	Изготвен план за квалификационната дейност; изготвени планове на МО.
2.4	Провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности, съобразени с инструкциите за работа в пандемична среда.	Делегиран бюджет	Директор, Председатели на МО, комисии, главни учители – 09.2022 г.- 09.2023 г.	Брой проведени обучения по планирани теми.
2.5	Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.	Без финансиране	Всички педагогически специалисти Постоянен	Брой протоколи от порведени работни срещи по МО за споделяне на опит.
2.6	Реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти	Без финансиране	Главни учители, преседатели на МО – През годината	-брой открити уроци; -брой открити занятия в ЦОУД; -Брой открити занятия в Подготвителни групи; -брой протоколи от посетени от главен учител уроци; -Създаване на регистър на проведени обучения от външни институции; - брой преподаватели

				споделили своя опит.
3. Нормативно осигуряване				
3.1	Осигуряване на достъп до законова и подзаконовата нормативни уредба за осъществяване на дейността на училището.	Средства за поддръжка на училищния сайт.	Директор, учител поддържат училищния сайт, постоянен	Поддържан училищен сайт.
3.2	Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини, съобразен с инструкциите за работа в пандемична обстановка.	Делегиран бюджет	Директор, АТС, постоянен	Осигурен достъп на преподаватели до учебна и справочна литература.
3.3	Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала.	Делегиран бюджет	Директор, АТС, постоянен	Наличие на достатъчен брой резервни комплекти.
3.4	Осигуряване на задължителна училищна документация.	Делегиран бюджет	Директор, АТС, постоянен	Осигурена задължителна училищна документация.
3.5	Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация.	Без финансиране	Директор, зам.-директори по УД постоянен	Брой констативни протоколи от осъществени проверки.
3.6	Съхраняване и архивиране на училищната документация, съгласно Стандарта за информация и архивиране на документи.	Без финансиране	Комисия по архивиране и гл. учители	Наличие на училищен архив.
3.7	Провеждане на инвентаризация съгласно срокове в нормативната уредба.	Без финансиране	Комисия за инвентаризация; счетоводител; домакин-всяка календарна година	Проведена инвентаризация съгласно сроковете.
4. Училищен персонал				
4.1	Актуализиране на правила и/или процедури при назначаване и	Без финансиране	Директор, зам.-директор, главни учители и представители на	Утвърдени вътрешни правила.

	съкращаване на персонал.		синдикатите Постоянен	
4.2	Политика на сътрудничество със заинтересованите лица и страни при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.	Без финансиране	Директор, зам.-директори по УД, главни учители и представители на синдикатите, обществен съвет постоянен	Утвърден механизъм за прозрачност. Брой отчети за изпълнение на делегиран бюджет, решения на ПС поместени на сайта на училището.
4.3	Адаптиране на критерии за диференцирано заплащане на труда на педагогическите специалисти, съгласно стандарта за финансиране.	Без финансиране	Директор, зам.-директори по УД, главни учители и представители на синдикатите Постоянен	Утвърдени критерии за оценка на труда на учителя.
4.4	Актуализиране на правилата за качествено административно обслужване.	Без финансиране	Директор, АТС, постоянен	Утвърдени правила
5. Адаптиране на ученика към училищната среда				
5.1	Поддържане и усъвършенстване на система за охрана и видеонаблюдение и жива охрана.	Делегиран бюджет	Директор Постоянен	Изградена система за охрана и сигурност
5.2	Актуализиране на оценката на риска на физическата среда от службите по трудова медицина и изпълнения на конкретните предписания спрямо стандарта за физическата среда.	Делегиран бюджет	Директор Служба по трудова медицина Ежегодно	Проведена процедура за актуализация на риска.
5.3	Актуализиране на Правилника по БУОВТ и съблюдаване на спазването му.	Без финансиране	Директор Комисия по БУОВТ, Мед.специалист Постоянен	Актуализиран правилник
5.4	Създаване на възможности за включване на ученика в различни	Без финансиране	Директор, зам.-директор, главни учители	ФУЧ Участие в проектна дейност

	училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.		Септември, октомври	
5.5	Осигуряване на различни форми на обучение съобразно възможностите на училището, епидемичната обстановка и в съответствие със ЗПУО.	Без финансиране	Директор, ПС Септември 2022	Осигурени алтернативни форми на обучение Дневна, индивидуална, самостоятелна, комбинирана, дистанционна.
5.6	Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети	Делегиран бюджет Външно финансиране	Директор Постоянен	-Методически помагала на хартиен и електронен носител -Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда
5.7	Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебни предмети.	Без финансиране	Директор, зам. директори по УД Постоянен	Брой проверки за педагогически контрол, свързан с планирането на учебното съдържание по учебни предмети.
5.8	Създаване на условия за интегриране на ученици със СОП.	Делегиран бюджет	Директор, зам. Директори по УД, ресурсен учител, класни ръководители постоянен	Създадена подкрепяща среда -кабинет за работа на ресурсен учител; асансьор, рампа; ресурсен учител
5.9	Актуализиране на знанията за Стандарта за приобщаващо образование.	Без финансиране	Зам.-директори по УД, пед. съветник, председатели на МО, главни учители ресурсен учител септември 2022 г.	Изготвена програма за осигуряване на равен достъп до образование.
5.10	Актуализиране на механизма за противодействие на училищния тормоз	Без финансиране	Пед. съветник, главни учители, комисия за противодействие на тормоза в училище.	Актуализиран механизъм
5.11	Предприемане на мерки за социализация на ученици, за които българският език не е майчин.	Без финансиране	Пед. съветник, зам.-директори по УД, главни учители, класни ръководители и комисии.	Програма за превенция на ранното напускане от училище;

5.12	Поддържане на вътрешна система за разпространение на информация, свързана с дейността на училището – училищен сайт	Без финансиране	Директор, оператор въвеждане на данни Постоянен	Изграден сайт
5.13	Осигуряване на мултимедия във всяка учебна стая и кабинет.	Делегиран бюджет	Директор, зам.- директори по УД Постоянен	Осигурени мултимедии
5.14	Поддържане на външната спортна площадка, изградените съоръжения за различни видове спорт.	Външно финансиране Община Бургас	Директор, зам.- директори по УД 2022-2023	Изградена площадка
5.15	Поддържане и системно актуализиране на платформите Microsoft Teams, Shkolo, училищния сайт	Делегиран бюджет	Директор, оператор по въвеждане на данни	Платформите MS Teams, Shkolo, сайта на училището
6. Учебна дейност				
6.1	Разработване и утвърждаване на годишни тематични разпределения на учебното съдържание по предмети, съобразено с ДОС и учебния план на училището.	Без финансиране	Преподаватели 15 септември 2022 г.	Брой разработени и утвърдени годишни тематични разпределения.
6.2	Преструктуриране на Годишното разпределение и урочното планиране при необходимост.	Без финансиране	Преподаватели Постоянен	Преструктурирани планове на учебното съдържание
6.3	Планиране и използване на ИКТ от преподаватели в процеса на обучение.	Без финансиране	Преподаватели Постоянен	Използване на ИКТ-електронни уроци, платформи.
6.4	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичността на оценяването, съгласно чл.11 от Наредбата за	Без финансиране	Директор, зам.- директори по УД	Брой констативни протоколи

	оценяване на резултатите от обучението на учениците.			
6.5	Регистрация на всички учители в платформата MS Teams, разясняване на методите за работа с платформата в условия на дистанционно обучение	Без финансиране	Директор, зам.-директори по УД, информатици	MS Teams
7. Повишаване резултатите от обучение				
7.1	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.	Без финансиране	Преподаватели Постоянен	Брой ученици успешно положили изпити от НВО
7.2	Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни затруднения.	Без финансиране	Директор, пед. съветник, зам.-директори по УД, преподаватели Май-юни 2023 г.	Брой обучения-групи
7.3	Доразвиване на традициите за чествания на празници, за организиране на тематични изяви.	Без финансиране	Зам.-директори по УД, пед. съветник, преподаватели постоянен	Брой проведени мероприятия
7.4	Продължаване на проектната работа	Външно финансиране	Директор Преподаватели Постоянен	Брой ученици, участващи в проекта
7.5	Продължаване на работа по програми „Училищен плод“, „Училищно мляко“, „Без свободен час“, „Подкрепа за успех“, „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, „Равен достъп до училищно	Външно финансиране	Директор Преподаватели постоянен	Брой ученици участващи в проекта

	образование в условията на криза“, занимания по интереси и др.			
7.6	Реализиране на дейности за нравствено, патриотично и екологично възпитание на учениците.	Делегиран бюджет	Помощни органи, Класни преподаватели	Брой реализирани дейности
7.7	Регистрация на всички ученици в платформата MS Teams и обучението им за работа в електронна среда	Без финансиране	Директор, зам.-директори по УД, информатици, класни ръководители	MS Teams
8. Партньорство между преките участници в училищното образование				
8.1	Партньорство между преките участници в училищното образование.	Без финансиране	Директор, синдикати, обществен съвет	Утвърден механизъм и система за партньорство
8.2	Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.	Без финансиране	Директор, синдикати, обществен съвет, класни ръководители, ръководители на ЦОУД, Преподаватели Постоянен	Планирани дейности
8.3	Формиране на нагласи у родителите за партньорство чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.	Без финансиране	Директор, зам.-директори по УД, пед. съветник, класни ръководители, ръководители на ЦОУД, Преподаватели Постоянен	Проведени родителски срещи при спазване на инструкциите за безопасност в условията на пандемия.
8.4	Запознаване на родителската общност за работата в дигитална среда в условията на пандемия	Без финансиране	Директор, зам.-директори по УД, класни ръководители	Проведени родителски срещи при спазване на инструкциите за безопасност в условията на пандемия.

9. Външно партньорство

9.1	Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт , органи за местното управление.	Без финансиране	Директор, Обществен съвет	Получена реална подкрепа от РУО Бургас, Община Бургас
9.2	Взаимодействие с Агенция за закрила на детето и структурите на полицията.	Без финансиране	Директор, обществен съвет, класни ръководители.	Брой срещи с институции; Структури на полицията; Агенция за закрила на детето; Община Бургас