



О Б Я В Л Е Н И Е

ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА „ГЛАВЕН УЧИТЕЛ В ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА“ ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“, ГР. БУРГАС, КВ. ПОБЕДА

I. Характер на работата: Главният учител в ДГ извършва дейности, свързани с:

1. подпомагане разработването на стратегията за развитие на институцията с актуализирането ѝ, и отчитането на изпълнението ѝ;
2. планиране, организиране и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация, чрез участие в подготовката на план за квалификационната дейност, като част от годишния план за дейността на институцията, организиране и координиране на методическата дейност;
3. анализиране на институционалните квалификационни дейности;
4. организиране и координиране на обмяната на добри практики в детската градина, ориентирани към повишаване качеството на обучение и прилагането на интерактивни методи за работа с децата;
5. участие в подготовката и провеждането на дейностите, свързани с организирането на:
 - а) тържества, открити уроци, спортни празници;
 - б) обобщаването на резултатите от възпитателно-образователният процес;
 - в) състезания, конкурси, пленери и други форми и дейности;
6. консултиране на лицата, заемщи длъжността „учител“ и длъжността „старши учител“ в детската градина, при оценяването на индивидуалните потребности и на напредъка на децата;
7. подпомагане и консултиране на лицата, заемщи длъжността „учител“ и длъжността „старши учител“, по отношение на самооценяването в процеса на атестиране и за определяне на ДТВ на педагогическия персонал за постигнати резултати от труда през учебната година.
8. анализиране на резултатите от оценявания и помощ на учителите при изготвяне на характеристиките на децата завършващи подготвителна група;
9. подпомагане на новоназначени учители и стажант-учители в случаите, когато е определен за наставник;
10. оказване на методическа подкрепа на лицата, заемщи длъжността "учител" и "старши учител", след завръщане от по-продължително отсъствие;
11. оказване на съдействие при разработване на учебни планове, учебни програми, програмни системи и иновативни и авторски програмни системи.
12. изпълнява и други задължения, произтичащи от спецификата на длъжността и на детската градина, упоменати в длъжностната характеристика.
13. Подпомага дейността на директора и заместник директора по учебна дейност.

Длъжността „главен учител“ имат и функции, свързани с:

1. Наставничество:
 - а) за подпомагане на новоназначени учители и оказване на методическа подкрепа за ефективно включване в образователния процес, мотивиране за професионално усъвършенстване и кариерно развитие, като наставник;
 - б) чрез ръководене на самостоятелното участие в образователния процес като „учител-



наставник";

в) за осъществяване на методическа и организационна подкрепа на учители при ниска оценка в резултат на атестирането;

2. Консултиране и подпомагане на лицата, заемащи длъжност „учител“, с цел кариерното им развитие;

3. Разработването на годишните планове, учебни програми, иновативни и авторски програмни системи в случаите, предвидени в държавните образователни стандарти;

4. Организиране и координиране на дейности по разработване на проекти и участие в изпълнението им.

(Приложение №2 Длъжностната характеристика за длъжността „Главен учител в подготвителна група“ .)

II. Изисквания за заемане на длъжността:

- Завършено висше образование с образователно-квалификационна степен на висшето образование „магистър“, професионална квалификация "учител";
- Първа, втора или трета професионална квалификационна степен;
- Минимум 5 /пет/ години учителски трудов стаж в ОУ „Христо Ботев“, гр. Бургас, кв. Победа;
- Кандидатите да са на постоянен трудов договор в ОУ „Христо Ботев“, гр. Бургас, кв. Победа;
- Да няма наложени дисциплинарни наказания;
- Добра компютърна грамотност и умения за работа с MS Office и интернет;
- Отлично познаване на нормативната база в средното образование, познания при изготвянето на административни документи;

Комуникативни умения:

- умение за работа в екип
- умение за работа с деца
- умение за работа с родители
- умение за вземане на решения без напрежение
- умение за мотивиране и убеждаване;

Умения за работа с мултимедия, разработване на интерактивни уроци, разработване и управление на проекти

III. Начин за провеждане на избора:

1. Изборът за заемане на длъжността „главен учител“ се провежда в следните етапи:

1.1. Допускане по документи;

1.2. Интервю /събеседване/, което включва:

- мотивирана защита пред комисията от кандидата за работата, като главен учител.
- въпроси в областта на нормативната уредба в системата на образованието относно: планиране, организиране и провеждане на образователно-възпитателния процес; кариерното развитие на учителите; прилагане на интерактивни методи на преподаване и оценяване знанията и уменията на децата;

2. Не се допускат лица, които не са представили необходимите документи или



не отговарят на изискванията за заемането на длъжността;

3. Интервюто се провежда по определен график.

4. Комисията оценява кандидатите по критерии одобрени на педагогически съвет и директор.

5. Председателят на комисията представя на Директора протокол за класирането на кандидатите и предложение за сключване на допълнително споразумение.

IV. Необходими документи, място и срокове за подаване:

1. Кандидатите подават заявление до Директора на ОУ „Христо Ботев“, гр. Бургас, кв. Победа с кратки професионални мотиви в свободен стил в срок от 10.11.2025 до 12:00 ч. на 14.11.2025 г. в канцеларията на училището и прилагат:

- Заявление до директора;
- Професионално портфолио, съгл. чл.66, 67, 68 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в сила от 02.08.2019 г. изм. ДВ. бр.67 от 9 август 2024г. (в случай, че такова не е изпратено по имейл);
- други документи и информация, имащи отношение към оценката на горепосочените изисквания.
- Събеседването с допуснатите кандидати ще се състои на 20.11.2025 г. от 13:00 ч. в кабинета на директора.